

Žádost o povolení nahlédnutí do matriční knihy (pořízení fotokopie zápisu) v přítomnosti matrikáře

Část I.

Žadatel

Jméno a příjmení

Datum narození

Místo narození

Trvalý pobyt

Část II.

Osoba, již se hledaná matriční událost týká

Jméno a příjmení, příp.
rodné příjmení

Datum a místo matriční
události (narození,
sňatek, úmrtí)

Pokud k matriční události
došlo před rokem 1950,
uvedte církev, která
provedla zápis do matriky

Upozornění

Osobní údaje budou zpracovávány za účelem vyřízení žádosti v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 (tzv. GDPR) a Zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Uvedené osobní údaje nebudou předmětem automatizovaného zpracování ani profilování. Bližší informace o Vašich právech a zpracování osobních údajů MěÚ Humpolec, který je v pozici správce osobních údajů, jsou uvedeny na internetových stránkách www.mesto-humpolec.cz.

V

--

 dne

--

podpis žadatele

Část III. Záznam matrikářky

Doklad totožnosti předložený žadatelem

druh

číslo

datum a místo vydání

Správní poplatek uhrazený žadatelem

číslo dokladu

datum úhrady

výše správního poplatku

Právní nárok žadatele byl ověřen podle § 25 zákona č. 301/2000 Sb., žadatel je

Fyzickou osobou, které se zápis týká

Člen její rodiny (manžel, rodič, dítě, prarodič, vnuk, pravnuke, sourozenec)

Zplnomocněný zástupce

Požaduje matriční doklad pro uplatnění svých práv před orgány státu nebo územních samosprávných celků (obcí či krajů)

Právní nárok žadatele byl ověřen podle § 25 b) zákona č. 301/2000 Sb. a žádosti se vyhovuje.

Datum a podpis matrikářky